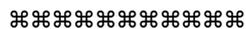


COMUNE DI POMARETTO



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE N. 2

02/01/2019

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE IVA DA SPLIT PAYMENT RELATIVA AL MESE
DI DICEMBRE 2018.**



LIQUIDAZIONE IVA DA SPLIT PAYMENT RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATO l'art. 1 comma 629 lett. b), della legge n. 190, del 23 dicembre 2014, (Legge di stabilità 2015), che ha introdotto una nuova modalità di versamento dell'Iva con riferimento a determinate operazioni effettuate nei confronti della PA, (*definita "split payment"*), la quale prevede che le P.A. che abbiano acquistato beni e servizi, nel caso in cui rivestano la qualità di soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto, dovranno pagare direttamente all'Erario l'Iva addebitata dai fornitori;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, attuativo della norma di cui sopra, che prevede che tale disciplina si applichi alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

DATO ATTO che l'Ente è tenuto ad accantonare le somme relative all'Iva trattenuta per il successivo versamento all'Erario, da effettuarsi entro il 16 del mese successivo a quello di riferimento;

VISTI i prospetti contabili dai quali emerge che l'importo da versare a titolo di "Iva split", per il periodo 01/12/2018 – 31/12/2018, ammonta ad € 8.799,99;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera C.C. n.24 del 26.04.2011 e successive modifiche;

RICHIAMATO:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo alle funzioni ed ai compiti dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s. m. e i.;
- il D. Lgs. n. 126/2014 e s. m. e i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i.;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 01/2018 del 16.01.2018, con il quale è stata conferita la nomina di Responsabile del Servizio Finanziario;
- la deliberazione G.C. n.71 del 13.11.2018, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli anni 2019-2021 e C.C. n.39 del 11.12.2018, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2019-2020-2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 11.12.2018, ad oggetto: Esame e approvazione del bilancio unico di previsione 2019-2020-2021;

Per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse, né in capo al Responsabile del procedimento, né in capo a chi sottoscrive l'atto;

Dato atto che si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse al presente dispositivo, si intendono interamente richiamate e formano parte integrante della presente determinazione;

2) di prendere atto che l'importo relativo all'Iva in regime di "split payment" trattenuta sulle fatture dal 01/12/2018 al 31/12/2018, ammonta ad € 8.799,99, come in premessa specificato;

3) di provvedere entro il 16 del mese di GENNAIO 2019 (ai sensi del D.L. 02.03.2012 n. 16, art.3-quater, conv. L. 26 aprile 2012, n.44) al versamento della somma di cui sopra, tramite modello F24EP, invio telematico di tale modello, ed emissione del mandato di pagamento con la seguente imputazione:

U.E.B. 118: 99.01.7;
Missione: 99 - Servizi per conto terzi;
Programma: 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro;
Titolo: 7 - Spese per conto terzi e partite di giro;
Macroaggregato: 702 - Uscite per conto terzi;
Cofog: 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
cap.13915/1 del Bilancio Unico di Previsione 2019-2020-2021;

3) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale, sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

PASERO Laura